

Sorumlular	Beslenme Hizmetleri Özdere Eğitim ve Dinlenme Tesisleri İş Akış Şeması	Mevzuat ve Kaynaklar
Rektörlük Makamı Daire Başkanlığı	Sezon başlamadan mal malzeme alımı, bakım onarım vb. eksikliklerin tespiti yapılarak Daire Başkanlığına rapor olarak sunulur ve gerekli toplantılar yapılır.	
Şube Müdürü Büro ve Sekreteryası	Onaya gönderilerek tüm yazışmalar yapılır.	2547 Sayılı Kanun 124 Sayılı KHK'nin 32. Maddesi
Üretim Personeli	Açılış öncesi tesisin faaliyete geçişteki hazırlıkları yapılır.	Yükseköğretim Kurumları Mediko Sosyal Sağlık Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği Gıda Üretim ve Satış Yerleri Hakkında Yönetmelik Gıda Üretim ve Satış Yerleri Hakkında Yönetmelik
Resepsiyon Görevlisi	Konaklama Programı (elektra) resepsiyon görevlileri tarafından kullanılarak rezervasyon ve kasa işlemleri yapılır. Müşteri Tesislerde ağırlanıp çıkış işlemleri yapılır.	Türk Gıda Kodesi Yönetmeliği Mal Alımları Denetim Muayene ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik Mal Maddelerinin ve Umumi Sağlığı İlgilendiren Eşya ve Levazımın Hususi Vasıflarını Gösteren Tüzük

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan	Ay.Yıl/Revizyon
Bayram Ali YAY Hülya BAYKAL Fırat KATILMIŞ	Mustafa BOZATLI	Aysel İLDİZLİ	16.05.2023