



EGE ÜNİVERSİTESİ
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Kültür ve Sanat Hizmetleri Şube Müdürlüğü
Öğrenci Toplulukları Prosesi

*"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"*

Doküman No	PR/SKB/008
Yayın Tarihi	22.11.2023
Revizyon Tarihi	02.02.2026
Revizyon No	1

PROSESİN AMACI	Üniversitemizin değişik akademik birimlerinde öğrenimlerini sürdüren öğrencilerin serbest zamanlarını daha iyi değerlendirmelerini, tanışıp yeni arkadaş ortamları oluşturmalarını, ayrıca sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler düzenlemelerini ve bu faaliyetlere katılmalarını sağlamak. Öğrenci Toplulukları Birimi, Daire Başkanlığımıza bağlı olarak çalışmalarını yürüten öğrenci topluluklarımızın kurulması, faaliyetlerini planlamaları ve gerçekleştirmeleri için gerekli koordinasyonu sağlar. Toplulukların çalışmaları için salon, ihtiyaçlarının karşılanması ve malzemelerinin alımı gibi uygun imkanları sağlarken denetimlerini de gerçekleştirir.		
KAPSAMI	Ege Üniversitesi Öğrencileri		
GİRDİLER	• Topluluk açma başvuru dilekçesi • Toplulukların etkinlik dilekçeleri • Öğrenci toplulukları kuruluş işleyiş ve tkinlik yönergesi • Öğrenci topluluğu tüzüğü • Öğrenci toplulukları üye listeleri • Öğrenci toplulukları hesap dökümleri	ÇIKTILAR	1. Etkinlikler için rektörlük oluru 2. İç ve dış kurum yazışmaları
KAYNAKLAR	İNSAN	ÇALIŞMA ORTAMI	ALTYAPI
	• Öğrenci • Personel • Sponsor firmalar	• Ofis Ortamı • Etkinlik Alanı	• EBYS, öğrenci toplulukları elektronik kayıt sistemi

Adres : Ege Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı 35040 Bornova / İZMİR

Telefon : 0232 311 36 01
İnternet Adresi : www.skdb.edu.tr
E-Posta :

Sayfa 1/3

ETKİLEDİĞİ PROSES	- Başkanlık bünyesindeki tüm birimlerin prosesleri - Üniversitedeki tüm akademik birimlerin salon rezervasyon prosesleri - Ulaşım hizmetleri şube müdürlüğü prosesi	ETKİLENDİĞİ PROSES	- Başkanlık bünyesindeki tüm birimlerin prosesleri - Üniversitedeki tüm akademik birimlerin salon rezervasyon prosesleri - Ulaşım hizmetleri şube müdürlüğü prosesi

FAALİYETLER	- Hedeflerin Belirlenmesi - Risk Analizi - İhtiyaçların Belirlenmesi - Gerekli malzemelerin hazır halde bulundurulması		
PERFORMANS KRİTERLERİ	- Öğrenci topluluklarının sayısı - Öğrenci topluluklarının etkinlik sayısı		
KONTROL KRİTERLERİ	Anket sonuçları		
GÖZDEN GEÇİRME PERİYODU	6 ayda bir	PROSESİN HEDEFİ	- Prosesin şartlarına %100 uygunluk - Verilerin %100 güncel tutulması

PROSESİN HESAPLAMA METODU	Yıllara göre topluluk ve etkinlik sayısı oranları
PROSES SORUMLUSU	Toplulukları birimi Çalışanları
PROSES TAKİP SORUMLUSU	Şube Müdürü ve Daire Başkanı
PROSESİN RİSKLERİ	Bütçe yetersizliği, personel yetersizliği

HAZIRLAYAN Tahir NALDÖĞEN Şube Müdür Vekili	KONTROL EDEN Özgür KAYA Kalite Birim Sorumlusu	ONAYLAYAN Aysel İLDİZLİ Daire Başkanı
--	---	--